

## REGLEMENT VAN ORDE van de GEBRUIKERSGROEP met betrekking tot het IWT VIS Traject 'RenoFase' (IWT 120784)

Bovengenoemd project kadert in een programma dat de inrichting van een gebruikersgroep door de ontvanger van de subsidie voor de duur van het project voorschrijft. Voor meer informatie aangaande het betrokken programma zelf kan u terecht in de specifieke handleiding (<http://www.iwt.be/subsidies/vis-trajecten/documenten>). Verdere informatie over het betrokken project is toegevoegd in **Bijlage 2**. De gebruikersgroep is een van de betrokken actoren bij de uitvoering van het project naast de projectaanvrager en -uitvoerder en het IWT als subsidieverstrekker.

### Definities

Gebruikersgroep: de voor het Project ingestelde begeleidingscommissie. Deze Gebruikersgroep wordt, vanwege de omvang van de groep bedrijven, vertegenwoordigd door een beperktere Stuurgroep.

Project : het VIS-traject 'RenoFase', goedgekeurd door IWT met referentienummer IWT-120784

Project-Coördinator of Coördinator : WTCB, als hoofdaanvrager en vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband.

Reglement van Orde: een door elk lid van de Gebruikersgroep en Stuurgroep te ondertekenen reglement, dat de samenstelling, de rol en de werking regelt van de Gebruikersgroep en de Stuurgroep.

Stuurgroep: de voor het Project ingestelde beperkte begeleidingscommissie die toeziet op de optimale uitvoering van het Project.

### 1. Doelstelling van de gebruikersgroep en stuurgroep

De Gebruikersgroep en Stuurgroep bewaakt de realisatie van de projectdoelstellingen, in het bijzonder het genereren van een zichtbaar economisch effect bij de doelgroep. De Gebruikersgroep en Stuurgroep ziet er op toe dat de concrete uitvoering van het project door de betrokken projectpartijen optimaal afgestemd is op de noden van de bedrijven uit de doelgroep. De Gebruikersgroep en Stuurgroep functioneert in het bijzonder als klankbord voor de uitvoering van het project en voor de mogelijkheden van industriële en/of maatschappelijke implementatie van de projectresultaten.

Een Stuurgroep, bestaande uit de projectuitvoerders, een IWT-waarnemer en een beperkt aantal leden uit de Gebruikersgroep, wordt opgericht om de werkbaarheid te verhogen. De Stuurgroep functioneert in opdracht van de volledige gebruikersgroep als klankbord voor de uitvoering van het project en voor de mogelijkheden van industriële en/of maatschappelijke implementatie van de projectresultaten.

De Stuurgroep en Gebruikersgroep wordt voorgezeten door een en eenzelfde vertegenwoordiger van de doelgroep van de bedrijven.

### 2. Leden en waarnemers

De gebruikersgroep is minstens samengesteld uit:

- De projectpartij(-en) die de eindverantwoordelijkheid dragen voor de goede uitvoering van het betrokken project en die hiervoor de subsidie van het IWT ontvangen; met name WTCB, Passiefhuisplatform, VCB, Bouwunie en NAV
- Onderzoeksgroepen betrokken bij het project; met name KU Leuven, UGent en Thomas More Kempen
- Bedrijven en/of social profitorganisaties of beroepsorganisaties ter vertegenwoordiging van relevante economische of maatschappelijke gebruikers van de beoogde projectresultaten, met bijzondere aandacht voor kmo's.

Enkel de bedrijven en/of social profitorganisaties of beroepsorganisaties ter vertegenwoordiging van relevante economische of maatschappelijke gebruikers van de beoogde projectresultaten zijn leden van de gebruikersgroep. De andere genoemde categorieën nemen deel als waarnemer.

De Stuurgroep is samengesteld uit twee vertegenwoordigers van WTCB en één vertegenwoordiger van Passiefhuisplatform, VCB, Bouwunie, NAV, KU Leuven, UGent en Thomas More Kempen, en 9 ledenbedrijven representatief voor de volledige gebruikersgroep. Deze worden bekrachtigd door de Gebruikersgroep

Verder neemt een IWT-waarnemer deel aan de vergaderingen van de Gebruikersgroep en Stuurgroep.

Geïnteresseerde binnen de EU gevestigde bedrijven kunnen steeds lid worden van de gebruikersgroep. IWT kan steeds de opname van het betrokken kandidaat lid in de gebruikersgroep opleggen ingeval van een onvoldoende gemotiveerd voorstel van weigering of uitsluiting van lidmaatschap.

De lijst met de leden van de Gebruikersgroep en Stuurgroep is een bijlage bij dit REGLEMENT VAN ORDE. Deze bijlage is beschikbaar op het afgeschermd stuk van de website van RenoFase ([www.renofase.be](http://www.renofase.be)).

**De leden van de Stuurgroep hebben het recht om:**

- de projectvoortgang en de realisatie van de doelstellingen nauwgezet op te volgen. De leden kunnen hun appreciatie uiten en hun sturende kracht uitoefenen tijdens de geplande bijeenkomsten.
- inhoudelijk advies te geven ter eventuele bijsturing van het project, zonder evenwel de finaliteit van het project te wijzigen, indien dit de industriële en/of maatschappelijke implementatie of de effecten van het project ten goede komt.

**De leden van de Gebruikersgroep hebben het recht om:**

- geïnformeerd te worden over de projectvoortgang en de realisatie van de doelstellingen nauwgezet op te volgen. De leden kunnen hun appreciatie uiten en hun sturende kracht uitoefenen voorafgaand aan de geplande bijeenkomsten van de Stuurgroep.
- Voorafgaand aan de vergaderingen van de Stuurgroep inhoudelijk advies te geven ter eventuele bijsturing van het project, zonder evenwel de finaliteit van het project te wijzigen, indien dit de industriële en/of maatschappelijke implementatie of de effecten van het project ten goede komt.

**De leden van de Gebruikersgroep en Stuurgroep hebben de plicht om:**

- regelmatig en actief deel te nemen aan de bijeenkomsten van de gebruikersgroep als vertegenwoordigers van de doelgroep van economische of maatschappelijke gebruikers van het betrokken project.

**De leden van de Gebruikersgroep en Stuurgroep zijn bereid om (optioneel)**

- (enkel voor de bedrijven en non-for-profit organisaties) hun engagement tot bijdrage in de eigen middelen van het project ook effectieve en tijdige uitvoering te geven. De projectuitvoerders beslissen autonoom over de wijze van aanwending ervan ten voordele van het project, passend in het opgestelde projectplan en projectbudget. Een lid krijgt bij (voortijdige) beëindiging van zijn lidmaatschap van de gebruikersgroep geen terugbetaling van de bijdrage.

**3. Regeling inzake aspecten van intellectuele eigendom**

De aanvragende VIS'en verwerven de eigendomsrechten op de projectresultaten (technische know-how, databank, logo, enz...) die voortvloeien uit het project en kunnen er naar hun oordeel intellectuele eigendomsrechten op vestigen. De projectresultaten die bestaan uit algemene inzichten worden ruim verspreid. De projectpartijen zullen zich zowel bij uitvoering van het project als bij de valorisatie van de projectresultaten achteraf richten op een zo ruim mogelijke groep van bedrijven en ev. social profit organisaties.

In elk geval hebben alle bedrijven in de EU op een gelijke en niet-discriminerende basis toegang tot de economisch valoriseerbare resultaten van het project. De leden van de gebruikersgroep hebben dus geen preferente toegang tot de projectresultaten. Ze kunnen wel hun reeds betaalde bijdrage evenwel in mindering brengen op de prijs voor de gebruikersrechten. In het licht van optimale vestiging van intellectuele eigendomsrechten kunnen de projectpartijen met de deelnemers van de gebruikersgroep een (tijdelijke) geheimhoudingsovereenkomst afsluiten.

De leden van de gebruikersgroep die bedrijfseigen gegevens in het kader van de uitvoering van het project aanbrengen behouden hierop hun volledige eigendomsrechten en kunnen hiervoor regelingen treffen voor de vertrouwelijke behandeling ervan.

#### **4. Werking van de Gebruikersgroep en Stuurgroep**

De volledige Gebruikersgroep komt minstens twee maal per jaar samen. Bij activiteiten naar buiten toe (publicaties, seminaries, website,...) worden de individuele leden van de Gebruikersgroep zoveel als mogelijk vermeld (minstens op de website met logo en bedrijfsvoorstelling).

Op de eerste bijeenkomst van de Gebruikersgroep worden o.m. volgende zaken vastgelegd:

- Ledenlijst met aanduiding van de concrete vertegenwoordiger per lid;
- Het voorstel van de leden van de Stuurgroep en voorzitter
- WTCB treedt op als secretaris van de Gebruikersgroep;
- Wijze van opvolging van de uitvoering van het project, m.i.v. de planning van de bijeenkomsten;
- Eventuele afspraken inzake vertrouwelijke behandeling van gegevens.

De agenda van de Gebruikersgroep bevat minimaal een bespreking van de activiteiten van de voorbije en toekomstige periode (o.m. projectresultaten en valorisatieperspectieven,...), toelichting bij feedback van de Gebruikersgroep via de projectbarometer en de planning van de volgende vergadering.

De Stuurgroep komt minstens drie maal per jaar samen. Tenzij de Stuurgroep anders beslist, gelden hierna volgende bepalingen inzake de werking van de gebruikersgroep :

- De voorzitter wordt verkozen uit de doelgroepbedrijven en vertegenwoordigt de functionele GEBRUIKERSGROEP (ten opzichte van bv. het IWT).
- De voorzitter nodigt voor elke vergadering alle leden van de functionele GEBRUIKERSGROEP (incl. IWT-adviseur) uit en geeft inzage/inspraak in de agenda.
- De voorzitter zit de vergadering voor en zorgt voor een actieve betrokkenheid van de doelgroep bij de aansturing en uitvoering van het project.
- De voorzitter bewaakt de kwaliteit van het interactie-proces (indieners-doelgroep) en van de besluitvorming.
- De projectleider, WTCB is de secretaris van de Stuurgroep en de Gebruikersgroep.
- De projectleider staat in voor de praktische organisatie van de bijeenkomsten (tijdige verzending van uitnodigingen met agenda, voorbereidende documenten en van de verslaggeving naar de leden).

De agenda van de Stuurgroep bevat minimaal een bespreking van de verrichte activiteiten van de voorbije periode (o.m. verloop projectuitvoering, projectresultaten, effecten of valorisatieperspectieven, bijsturingen), een bespreking van de planning voor de komende periode, toelichting bij feedback van de Gebruikersgroep via de projectbarometer en de planning van de volgende vergadering. Ieder lid van de Stuurgroep kan agendapunten laten toevoegen. De betrokken documenten worden met de agenda overgemaakt. De vergaderingen van de Stuurgroep worden bekend gemaakt aan de Gebruikersgroep om aan de leden van de Gebruikersgroep de kans te geven om, voorafgaand aan de vergaderingen van de Stuurgroep, inhoudelijk advies te geven ter eventuele bijsturing van het project. De adviezen die zo geformuleerd worden, kunnen via elk lid van de Stuurgroep worden voorgedragen.

Tijdens de vergadering informeren de projectpartijen over de voortgang van het project. De leden kunnen adviezen en aanbevelingen formuleren t.o.v. de uitvoering van het project, met het oog op het behalen van de projectdoelstellingen

Bij de behandeling van de agendapunten streeft de Stuurgroep naar consensus.

Na afloop van de vergaderingen wordt een verslag opgemaakt en aan de leden van de Gebruikersgroep, respectievelijk de Stuurgroep bezorgd. Het verslag geeft aanvullend op de agendapunten ook de interactie met de Gebruikersgroep en Stuurgroep weer en bevat een lijst van aanwezigen.

## 5. Implementatiegroepen

Teneinde een optimale interactie te verzekeren met de ledenbedrijven, worden er tevens Implementatie-Werkgroepen opgericht. Deze Implementatie-Werkgroepen worden op een ad-hoc basis opgericht en zijn samengesteld uit de relevante projectpartners, de geïnteresseerde ledenbedrijven van de Gebruikersgroep en genodigde experts. Als onderwerp kunnen deze hebben, de ontwikkeling van een (deel van) werkpakket, een publicatie, een gevalstudie, een specifiek evenement,....

## 6. Financiële bijdrage & rechten

IWT verleent steun ten belope van 80% van de projectkost. Het niet-gesubsideerde gedeelte van de projectbegroting dient gefinancierd te worden met bijdragen van de doelgroepbedrijven. De cofinanciering van het Project, bestaat uit de volgende stromen (categorieën) :

- Cat 1: Bijdragen vanuit de leden van de Gebruikersgroep
- Cat 2: Sponsoring en Opbrengsten voortkomend uit activiteiten van het project
- Cat 3: Eigen middelen van de Begunstigden

Elk lid van de gebruikersgroep levert een financiële bijdrage aan het project bij toetreding tot de Gebruikersgroep, volgens onderstaande bepalingen.

### o *Onderscheid in omvang bedrijf*

Er wordt rekening gehouden met de omvang en de draagkracht van de bedrijven, gebaseerd op de Europese KMO-definitie (Aanbeveling 2003/361/EG)

- Zeer kleine onderneming – ZKO – Minder dan 10 werknemers/medewerkers<sup>1</sup>
- Kleine onderneming – KO – minder dan 50 werknemers/medewerkers
- Middelgrote onderneming – MO – minder dan 250 werknemers/medewerkers
- Grote onderneming – GO – meer dan 250 werknemers/medewerkers

### o *Onderscheid in doelgroep-bedrijven & -organisaties*

#### 1) Aannemers, architecten, studie bureaus

Deze bedrijven betalen typisch al een lidmaatschap aan één of meerdere aanvragende organisaties.

ZKO (<10)	KO (<50)	MO (<250)	GO (>250)
100 €/j	250 €/j	500 €/j	1000 €/j

#### 2) Leveranciers en producenten van bouwmaterialen en –producten, alle andere individuele bedrijven

ZKO (<10)	KO (<50)	MO (<250)	GO (>250)
500 €/j	750 €/j	1500 €/j	3000 €/j

#### 3) Federaties en beroepsorganisaties

<sup>1</sup> Werknemer of medewerker op zelfstandige basis

De betrokkenheid van individuele bedrijven binnen het VIS-traject wordt ten zeerste aangemoedigd, terwijl toch een brede gedragenheid wordt nagestreefd. Daarom kunnen beroepsorganisaties en federaties eveneens deel uitmaken van de gebruikersgroep:

- A) Federaties & beroepsorganisaties samen met individuele leden van die organisatie het project opvolgen.
  - B) Federaties & beroepsorganisaties die namens hun leden het project mee opvolgen.
- Deze organisaties betalen 1500 €/j.

○ *In stap in de loop van het project*

Het lidgeld is telkens verschuldigd voor het volledige jaar, dus voor jaar 1 bij instap tussen 01/09/2013 en 31/08/2014.

Telkens op 1 september wordt het lidgeld voor NIEUWE leden van de gebruikersgroep verhoogd met 15%.

Bv. Producent van bouwmaterialen van middelgrote omvang (1500 €/j):

- Instap op 01/10/2014: 3 x jaarlijkse bijdrage van 1725 €
- Instap op 01/09/2015: 2 x jaarlijkse bijdrage van 1985 €

○ *Voordelen*

In ruil voor de jaarlijkse bijdrage, naast de reeds vermelde rechten & plichten van de gebruikersgroep-leden, hebben:

○ De leden-bedrijven recht op:

- Gratis of tegen korting deelnemen aan activiteiten georganiseerd binnen het project (voor max. 2 personen per bedrijf)
- Vermelding (indien de ruimte en gelegenheid het toelaat) bij communicatie over het project
- Dienstverlening voor bedrijven, indien dit past binnen het innovatiedoel:
  - Innovatie-ondersteuning en –stimulering
  - Prioriteit bij case study's en productvalidatie en –ontwikkeling

Opmerkingen:

- De inspanning die vanuit de projectpartners kan geleverd worden zal redelijkerwijs worden verdeeld over de verschillende bedrijven, case study's, consortia...
- De Stuurgroep beslist over de praktische modaliteiten en prioriteiten van deze dienstverlening.
- Er kan beroep worden gedaan op de dienstverlening zolang hiervoor middelen beschikbaar zijn, op een first come, first serve basis, in respect van het projectprogramma en zijn timing.

○ De leden-federaties en beroepsorganisaties recht op:

- Gratis of tegen korting deelnemen aan activiteiten georganiseerd binnen het project (voor max. 2 personen per organisatie)
- Vermelding (indien de ruimte en gelegenheid het toelaat) bij communicatie over het project

## 7. Duur

Dit Reglement van Orde is geldig de duur van het project, namelijk van 1 september 2013 tot 31 augustus 2017. De duur van het project kan ingekort worden als na de tussentijdse evaluatie van het IWT blijkt dat de projectresultaten onvoldoende zijn en het IWT geen verdere steun geeft. In dat geval eindigt het project op het eind van de derde maand volgend op de maand waarin het IWT deze beslissing neemt.

## Ondertekening

Ondergetekende, namens \_\_\_\_\_ (*naam van de organisatie*)  
te \_\_\_\_\_ (*maatschappelijke zetel*), neemt kennis van:

- het IWT VIS-Traject RENOFASE uitgevoerd door WTCB, Passiefhuisplatform, VCB, Bouwunie en NAV, in samenwerking met KULeuven, UGENT en Thomas More Kempen, , onder leiding van WTCB
- de programmakenmerken zoals beschreven in het oproepdocument van het betrokken programma (IWT-VIS traject);

en verklaart ten aanzien van WTCB als hoofdaanvrager en vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband WTCB, Passiefhuisplatform, VCB, Bouwunie, NAV:

- akkoord te gaan met het **lidmaatschap** van de Gebruikersgroep volgens bovenstaand “Reglement van orde van de Gebruikersgroep”;
- akkoord te gaan met het verrichten van de bijdrage met volgende specificaties:
  - betaling van € ..... per jaar als bijdrage van het lid in de eigen middelen van het project na ontvangst van een factuur uiterlijk binnen de 25 dagen na de ondertekening van dit engagement.

**Naam en adres lid (organisatie, volledig adres, verbeter indien nodig aub):**

**Datum en handtekening:** .....

- **Bijlage 1 – Lijst met leden van de gebruikersgroep**  
Beschikbaar op het afgeschermd gedeelte van de website onder Gebruikersgroep
- **Bijlage 2 – Projectbeschrijving**  
Beschikbaar op het publieke gedeelte van de website (inclusief versiebeheer)